

T.C.
GÜMÜŞHACIKÖY KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Mehmet Paşa Ortaokulu



2015-2019 STRATEJİK PLANI

GÜMÜŞHACIKÖY 2015



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim: Bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garb'ın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarım, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahi şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne na-mahrem eli;
Bu ezanlar -- ki şehadetleri dinin temeli --
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -- varsa -- taşım;
Her cerihamda, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım!
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki, başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

[Mehmet Akif ERSOY](#)



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Atatürk

İçindekiler	4
Okul Müdürümüz Murat ALTUNDAĞ'ın sunuş yazısı	5
Stratejik Plan Ekibi Giriş Yazısı	6
1.BÖLÜM HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	7
1.1. Stratejik planlama süreci	7
1.2. Stratejik Planlama Üst Kurulu	8
1.3. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ve Oluşumu	8
2.BÖLÜM DURUM ANALİZİ	10
2.1. Tarihi gelişim	10
2.2. Yasal yükümlülükler	11
2.2.1. Bakanlar Kurulu Kararları Kanunlar- Tüzükler-Yönetmelikler	11
2.3. Faaliyet alanları ve hizmetler	12
2.4. Paydaş analizi	15
2.5. Kurum içi analiz	16
Mevcut Durum Analizi- Kurumsal İstatistikler	17
2.5.1. İnsan Kaynakları	18
2.5.2. Fiziksel Kaynaklar	20
2.5.3. Teknolojik Kaynaklar	21
2.5.4. Finansal Kaynaklar	22
2.5.5. Okullaşma Oranları	22
2.6. Çevre analizi (PEST)	23
2.7. GZFT Analizi (Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz)	25
2.8. Durum Analizinin Genel Değerlendirmesi	26
3.BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ	27
3.1. Misyonumuz, Vizyonumuz	27
3.2. Temel Değerlerimiz	27
3.3. Temalar	28
3.4. 2015-2019 Stratejik Plan Genel Yapısı	28
Tema 1 Eğitim ve Öğretime Erişim	30
Tema 2 Eğitim ve Öğretimde Kalite	34
Tema 3 Kurumsal Kapasite	40
4.BÖLÜM MALİYETLENDİRME	46
Tahmini Bütçe- Tahmini Harcama Tablosu	46
5. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME	48
5.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi	48
5.2. Performans Değerlendirmesi	49

SUNUŞ

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır. Mehmet Paşaa Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götüreceğ gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükselteceğ gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Mehmet Paşaa Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Murat ALTUNDAĞ

Mehmet Paşaa Ortaokulu Müdürü

GİRİŞ

Stratejik planlama; gerçekte tüm kurumlarda olduğu gibi, üniversitelerin de gelecekte kendilerini görmek istedikleri noktaya taşımalarına olanak sağlayan dönüşüm ve gelişim planlarıdır. Kurumların öz değerlendirmelerini yaparak hedeflerini koyduktan sonra, bu hedeflere ulaşmayı mümkün kılacak stratejiler belirlemelerini, ayrıca ölçülebilir ölçütler geliştirerek değişimleri izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımı olan stratejik plan, sadece bütçeden kaynak tahsisine yönelik bir unsur olmayıp, okulumuzun evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağdaş toplumun ihtiyaç duyduğu insan gücünü hazırlayabilmesi, ülkemiz üniversiteleri arasında ön sıralarda yer alabilmesi ve belirli alanlarda uluslararası düzeyde eşdeğer duruma gelmesi için gereksinim duyduğu bir araç olarak değerlendirilmelidir.

Geleceğimizi görmek istediğimiz düzeye taşımak için bir yol haritası olan stratejik plan okulumuzun vizyonu olan, “Bilimin ışığında, vereceği eğitim-öğretim ve yapacağı bilimsel araştırmalar ile Ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanda çağdaş uygarlık düzeyine çıkmasına katkıda bulunmak.” hedefimize ulaşabilmemiz için büyük önem taşımaktadır. Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; Bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak; Toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak; Becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak; Kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, plânlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları gelişmiş bireyler olarak yetiştirme amacını taşımaktayız. Bu planın başarıyla uygulanmasında tüm idari birimlerimiz ile çalışanlarımıza büyük görevler düşmektedir.

STRATEJİK PLAN EKİBİ

1.BÖLÜM

MEHMET PAŞA ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1-1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kurulmuştur. Kurulan ekip plan hazırlama dönemi boyunca belirli bir takvim doğrultusunda toplantılar yapmış, bilgi paylaşımlarında bulunmuş ve planın paylaşılmasını sağlamıştır.

Okulumuzun 5 yıllık planlamasında ve ulaşılmak istenen hedeflerin belirlenmesinde paydaşların değerlendirme anketlerine verdikleri cevaplar, dile getirilen şikâyetler, öneriler ve ihtiyaçlar dikkate alınmıştır.

Okulumuzda bütün çalışmalar katılımcılığı ve farklı görüşleri önemseyen bir yönetim anlayışının gereği olarak, paydaşlarımızın bütününe gelişim sürecine katmaktadır.

- Öğrencilerimizden, velilerimizden ve sosyal çevremizden gelen talepleri dikkate alan,
- Tüm paydaşlarımızın katılımını önemseyip esas alan,
- Ulaşmak istediği hedeflerini belirlemiş,
- Yapılan faaliyetlerin ve icraatları hesabını verebilen,
- Açık ve aksiyoner bir okul yönetim anlayışı oluşturmak amacındayız.

Okulumuzun mevcut durum analizinden yola çıkılarak uzun vadeli planlaması yapılmış; bu süreçte veli, öğretmen ve öğrenci görüşleri anket yoluyla toplanmış; elde edilen sonuçlar stratejik amaç olarak belirlenmiştir.

Okulumuzun uzun dönemli planlaması ve yıllık planı oluşturulurken mevcut durum analizi olarak SWOT Analizi kullanılmaktadır. Stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesinde;

- Okulumuzun hangi kuvvetli yönü okulumuza hangi avantajları kazandırır?
- Hangi fırsatlar okulumuzun hangi güçlüklerin üstesinden gelmesini sağlar?
- Hangi kuvvetli yönler okulumuzda hangi problemleri çözmemizi sağlar? Sorularına cevaplar aranmıştır.

Okulumuz personeline hazırlık aşamalarında bilgilendirme toplantıları yapılarak plan hakkında farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır. Misyon, Vizyon ifadeleri üst kurul tarafından incelenerek hazır hale getirilmiştir. Okulumuz Üst Kurulu aşağıdaki gibi oluşturulmuştur. Stratejilerin Belirlenmesinde İzlenecek Yol Haritası Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemler eşliğinde analiz edilerek stratejik plan hazırlama süreci başlatılmış bulunmaktadır. Bu çalışmalarda izlenecek yol aşağıya çıkarılmıştır:

1. Mevcut durumun analizi yapıldı. (Neredeyiz?)
2. Okulun var oluş nedeni, bir başka ifadeyle misyonu ve ulaşmak istenilen nokta diğer bir deyişle vizyonu belirlendi. (Nereye ulaşmak istiyoruz?)
3. Okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi çalışması hayata geçirildi. (Ulaşmak istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?)
4. İzleme ve değerlendirme sürecine geçiş (Başarımızı nasıl ölçer ve değerlendiririz?)

Stratejik Amaçları Belirlemede Temel Ölçütler

1. Yasalar kapsamında yapılması zorunlu faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar belirlendi.
2. Okulumuzun akademik düzey anlamında başarısını arttırmaya yönelik stratejik amaçlar belirlendi. 3. Hekimoğlu Alipaşa İlköğretim Okulu'nu diğer okullardan farklı kılacak okul içi ve okul dışı faaliyetlerimizi kapsayacak stratejik amaçlar belirlendi.
4. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için stratejik plan hazırlamanın önemli bir gereği olarak ölçülebilir, ulaşılabilir, reel, zamana bağlı, neticeye odaklı hedefler belirlendi.
5. Stratejik amaca ve hedefe yönelen, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir, hesabı verilebilir, faaliyetlerin belirlenmesine özen gösterildi.
6. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirlendi.
7. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için bakanlığımızın yakın zamanda bitirmesi beklenen performans göstergeleri programına uygun göstergeler tanımlandı.
8. Çalışmamız stratejik amaç, hedef ve faaliyetler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT), ve PEST göstergeleri göz önünde bulundurularak sürdürüldü.
9. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yönlerin belli bir program çerçevesinde iyileştirilmesi, tehditlerin ortadan kaldırılması; güçlü yönler ve fırsatların ise değerlendirilerek okulumuzu faaliyetler zemininde de diğer okullardan ayırıcı ve tercih edilebilirliğini öne çıkartacak şekilde çalışıldı.
10. Stratejik Planımız, hedef ve faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyet tablosu yapıldı.
11. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilecek. Sonuçta bir bütçe tablosu oluşturuldu.

1.2. STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU		
Kurul Başkanı	Murat ALTUNDAĞ	Okul Müdürü
Kurul Üyesi	Yakup DURSUN	Müdür Yardımcısı
Kurul Üyesi	Eyyup YAVUZ	Bilişim Tekn.. Öğretmeni
Kurul Üyesi	Fatıma ALPASLAN	Okul Aile Birliği Başkanı
Kurul Üyesi	Kazım KARAKAŞ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Planlama çalışmalarında görev alacak personel ve kişiler toplantılarla bilgilendirilmiş, çalışmalara aktif olarak katılmışlardır. Stratejik plan takvimi 2013/26 sayılı genelge doğrultusunda hazırlanmış bu takvime uygun olarak paydaşlarla ve ekip üyeleri ile toplantılar düzenlenmiştir. Plan hazırlama ekibi aşağıdaki gibi oluşmuştur. Stratejik plan paydaşlarımızın katılımı ile oluşturulmuştur.

1.3. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
Yakup DURSUN	Müdür Yardımcısı	Başkan
Eyyup YAVUZ	Bilişim Tekn.Öğretmen	Koordinatör
Yusuf Can KILIÇ	Bilişim Tekn.Öğretmen	Üye
İlhan SARIKAYA	İngilizce Öğretmeni	Üye
Uğur GÜNER	Rehber Öğretmen	Üye
Hasan YURDUSEVEN	İngilizce Öğretmeni	Üye
Esmâ GÜRLER	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Üye
Mustafa DEMİR	Gönüllü Veli	Üye
Ali YILMAZ	Gönüllü Veli	Üye

Stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler Şu Şekilde sıralanabilir;

- Okulumuzda stratejik plan hazırlamak amacıyla personelin ve gönüllülerin katılımı ile "Okul Stratejik Planlama Ekibi" oluşturulmuştur.
- Okul Stratejik Planlama Ekibi MEM Stratejik Planlama Ekibinin "Bilgilendirme Toplantısı'na katılmıştır.
- Okul yöneticilerine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
- Okulumuz web sayfası stratejik planlama ile ilgi bilgi ve uygulamalarını paylaşılacağı Şekilde yeniden düzenlenmiştir.
- Okulumuz paydaŐları belirlenerek paydaş anketleri düzenlenmiŐ ve sonuç raporu hazırlanmıştır.

Okulumuza ait stratejik plan tüm paydaşların katılımları ve değerlendirmeleri sonucunda hazırlanmıştır.

2.BÖLÜM



2.1.TARİHİ GELİŞİM

Gümüşhacıköy ilçesi ve çevresi 17. yüzyılda Padişah tarafından Köprülü Mehmet Paşa'ya hâs olarak verilmiştir. Köprülü Mehmet Paşa bir müddet ilçemizde oturmuş, bu arada bir kervansaray ve Mehmet Paşa Camii'ni yaptırarak ilçeye hizmet ettiği için okulumuza adını yaşatmak amacıyla "Mehmet Paşa" adı verilmiştir.

Okulumuz, eğitim ve öğretime 1928 yılına kadar Çay mahallesinde şimdiki Işık İlkokulu'nun yanında bulunan ve kilise adı verilen iki katlı ahşap binada, "Kız Mektebi" olarak devam etmiştir. 1928 yılında Mehmet Paşa adı verilerek ilkokul kısmı eğitim-öğretime başlamıştır.

Bu bina kullanılmaz duruma gelince şimdi lise binasının bulunduğu yere taşınarak eğitim öğretime devam etmiştir. Bu binada kullanılmaz duruma gelince 1968 yılında Saray Mahallesi Beylik Çayırı mevkiindeki 2 katlı, 12 derslikli binaya taşınmış, eğitim ve öğretime burada devam etmiştir. Eski Mehmet Paşa İlk Okulu binası şu anda "Gümüşhacıköy Lisesi" olarak hizmet vermektedir.

Ortaokul kısmı ise şu anda kullanılmakta olduğumuz, lisenin bünyesinde hizmet etmekte iken 1983-1984 öğretim yılında liseden ayrılıp lise şimdiki binasına taşınmıştır. Lise binasındaki ilk okul buraya alınıp 07.11.1983 tarih ve 31022 sayılı olurla Mehmet Paşa İlk Okulu ile ortaokul birleştirilerek Mehmet Paşa İlköğretim Okulu olmuş ve lise müstakil hale getirilmiştir.

2012-2013 Eğitim Öğretim yılından itibaren okulumuz 4+4+4 kesintili ve zorunlu eğitim sisteminin devreye sokulmasıyla birlikte ortaokul olarak belirlenmiştir. Yeni okul binamıza 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılının ikinci döneminde kullanılmaya başlamıştır.

2.2.YASAL YÜKÜMLÜKLER

2.2.1.MEVZUAT ANALİZİ

Stratejik planlama çalışma grubu öncelikle planlama çalışmalarında kendilerine yol gösterecek bilgi eksikliğini gidermek amacıyla aşağıdaki çalışmalar incelenerek planlamalar yapılmıştır.

- Devlet Memurları Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
- Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Plânlama Kılavuzu-DPT
- MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- Millî Eğitim Strateji Belgesi
- MEB 2015 - 2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı/Fatih İŞLEK
- Samsun İl MEB 2015 - 2019 Stratejik Plan

2.2.2.BAKANLAR KURULU KARARLARI - KANUNLAR- TÜZÜKLER-YÖNETMELİKLER

- Devlet Memurları Kanunu
- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Millî Eğitim Temel Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
- Ulusal Ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
- Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Sicil Amirleri Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Yapılacak Norm Kadro Çalışmalarında Uyulacak Usul ve Esaslar
- Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar

Bu bölümde yukarıda belirtilen kanun, tüzük gibi görev ve sorumlulukları 3 temel başlıkta incelenmiştir.

1-Temel Yasal Yükümlülükler,

2-Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnameler,

3- Yönetmelik, Yönerge ve Genelgeler,

2.3.FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLER

1. Öğretmenler Kurulu

- Öğretmenler kurulu, okul müdürünün başkanlığında varsa müdür başyardımcısı ve müdür yardımcıları ile öğretmenlerden oluşur. Müdürün bulunmadığı zamanlarda öğretmenler kuruluna varsa müdür başyardımcısı, yoksa görevlendireceği müdür yardımcılarında biri başkanlık eder.
- Öğretmenler kurulu, ders yılı başlamadan önce, ikinci dönem başında ve ders yılı sonunda toplanır. Ayrıca okul müdürünün gerekli gördüğü zamanlarda ve kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği doğrultusunda da kurul toplantısı yapılır.
- Toplantı günleri ve gündemi, en az iki gün önceden imza karşılığı ilgililere duyurulur ve gündemin bir örneği öğretmenler odasına asılır. Kurul toplantısına başlamadan önce, gerekli görülen diğer konular da oy çokluğuyla kurul gündemine alınabilir.
- Kurul toplantılarında belirtilen görüşler ve alınan kararlar, kurulca seçilen yazman tarafından tutanak altına alınır ve imzalanır. Kararlar oy çokluğuyla alınır ve alınan kararlar, karar defterine yazılarak uygulanmak üzere toplantıya katılmayanlar da dâhil yönetici ve öğretmenler tarafından imzalanarak dosyasında saklanır.
- Normal eğitim yapılan okullarda toplantılar ders saatleri dışında yapılır. İkili eğitim yapılan okullarda ise tüm öğretmenlerin aynı anda toplanmalarına gerek duyulduğunda, okul yönetimince bağlı bulunduğu millî eğitim müdürlüğüne bilgi vermek şartıyla, yarım gün öğretim yapılır.
- Tek öğretmenli birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda öğretmenler kurulu toplantısı yapılmaz.

2. Zümre öğretmenler kurulu

- Zümre öğretmenler kurulu; okul öncesi eğitim kurumlarında okul öncesi eğitimi öğretmenlerinden, ilkokullarda aynı sınıfta okutan sınıf öğretmenleri ve varsa alan öğretmenlerinden, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında ise aynı alanın öğretmenlerinden oluşur.
- Aynı sınıfta okutan bir sınıf öğretmeni veya aynı dersi okutan yalnızca bir alan öğretmeni olması durumunda zümre öğretmenler kurulu toplantısı yapılmaz. Ancak bu öğretmenler kurul kapsamında yapacakları çalışmalara yıllık çalışma programında yer verirler.
- Zümre öğretmenler kurulu, öğretmenler kurulunda yapılacak çalışma planına uygun olarak eğitim ve öğretim yılı başında, ortasında, sonunda ve ihtiyaç duyuldukça toplanır. Toplantılar, zümre öğretmenleri arasından seçimle belirlenen öğretmenin başkanlığında yapılır.
- Zümre öğretmenler kurulunda; öğretim programı, ders planlarının düzenlenmesi, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme değerlendirme araçları, öğrenci başarı düzeyi, okulun fiziki mekânlarının ve ders araç gereçlerinin kullanımı gibi hususlar görüşülerek okulun çevre imkânları analiz edilir ve iş birliği oluşturulur.
- Ders yılı sonunda yapılan zümre öğretmenler kurulunda; daha önce yapılan zümre öğretmenler kurulu kararlarının izleme-değerlendirme raporu hazırlanır ve okul müdürlüğüne sunulur.

3. Şube öğretmenler kurulu

- Şube öğretmenler kurulu, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında aynı şubede ders okutan öğretmenler ile okul rehber öğretmeninden oluşur. Kurula, gerek görülürse veliler ile öğrenciler arasından seçilen temsilciler de çağrılabilir.
- Şube öğretmenler kurulu, okul yönetimince yapılacak planlamaya göre birinci dönemin ikinci ayında, ikinci dönemin birinci veya ikinci haftasında ve yılsonunda okul müdürü ya da görevlendireceği müdür yardımcısı veya şube rehber öğretmenin başkanlığında toplanır. Ayrıca, gerektiğinde şube rehber öğretmeni veya okul rehber öğretmenin önerisinin okul yönetimince uygun görülmesi hâlinde de toplanabilir.
- Şube öğretmenler kurulunda; şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerinin yanı sıra bu Yönetmeliğin 31 inci maddesi hükmü gereğince, başarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüşülür ve alınan kararlar, uygulanmak üzere şube öğretmenler kurulu karar defterine yazılır.

4. Okul öğrenci meclisi

- Okul öğrenci meclisi, okul öncesi eğitim kurumları ile birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılan ilkokulların dışındaki ilkokul, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında kurulur. Kuruluş ve işleyişle ilgili iş ve işlemlerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

5. Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu

Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilerin ilgi, istek, yetenek ve ihtiyaçlarını belirleyerek olumlu davranışlar kazanmaları ve olumsuz davranışların önlenmesi için öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu oluşturulur.

- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu;
 - a) Varsa müdür başyardımcısı veya müdürün görevlendireceği müdür yardımcısı,
 - b) Her ders yılının ilk öğretmenler kurulu toplantısında öğretmenler kurulunca gizli oyla seçilecek üç öğretmen,
 - c) Okul-aile birliğinin kendi üyeleri arasından seçeceği bir öğrenci velisinden Oluşturulur.
- Yeterli sayıda öğretmen bulunmaması hâlinde aday öğretmenlerle sözleşmeli ve ücretli öğretmenler de öğrenci davranışlarını değerlendirme kuruluna üye seçilebilir.
- Yapılan seçimde oyların eşit olması hâlinde seçim yenilenir. Bu durumda da eşitlik bozulmazsa, kıdemi fazla olan öğretmen üye seçilmiş sayılır. Kıdemlerin de yıl olarak eşitliği hâlinde kuraya başvurulur.
- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kuruluna, aldıkları oy sırasına göre asıl üyelere sonra üç yedek üye seçilir. Asıl üyenin mazereti sebebiyle bulunmaması durumunda bu üyelik, sıraya göre yedek üyelerle doldurulur.
- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulunun görevi, yeni kurul oluşuncaya kadar devam eder. Üyeler, kabul edilebilir bir özrü bulunmadıkça görevden ayrılamaz.
- İkili eğitim yapılan okullarda, ayrı ayrı öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu oluşturulabilir.

- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu toplantılarına, ihtiyaç duyulması hâlinde okulun rehber öğretmeni de katılır. Ancak oy kullanamaz.

Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulunun görevleri:

- Okul düzenini sağlamak üzere okul yönetimi, öğretmen, okulun diğer personeli, öğrenci ve veli tarafından getirilen olumlu veya olumsuz davranış ve uygulamalara ilişkin önerileri görüşmek ve aldığı kararları okul müdürüne bildirmek,
- Okulda örnek davranışlarda bulunan, derslerde başarılı olan, bilimsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılarak üstün başarı gösteren öğrencileri belirleyerek ödüllendirilmelerine karar vermek,
- Uyum sağlamakta güçlük çeken öğrencinin davranışlarını incelemek, nedenlerini araştırmak, değerlendirmek ve bu konuda uygun görülen rehberlik çalışmalarının yapılmasını sağlamak ve gerektiğinde ailesi, rehberlik ve araştırma merkezleri ile iş birliği yapmak,
- Öğrencilerin gösterdikleri olumsuz davranışlarıyla ilgili olarak okul rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile eş güdüm içerisinde çalışmak,
- Öğrencilerde görülen olumsuz davranışların, olumlu hâle getirilmesinde yaptırım yerine çatışma çözme, arabuluculuk ve benzeri çözüm yöntemlerini kullanmak,
- Öğrencilerin olumlu davranış kazanmalarına katkıda bulunmak, zararlı alışkanlıklardan korunmaları için veli ve çevre ile iş birliği yapmak,
- Okul müdürünün havale ettiği olumsuz davranışlarla ilgili olayları incelemek ve karara bağlamak.

6. Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi

- Kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler için; Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi tarafından bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanır ve bu öğrencilerin başarıları, bu programda yer alan amaçlara göre değerlendirilir.
- Velinin yazılı talebi ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda, ilkokulda kaynaştırma öğrencilerine bir defaya mahsus olmak üzere sınıf tekrarı yaptırılabilir.

7. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu

- Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonu, okul müdürünün başkanlığında; müdür yardımcıları, rehberlik ve psikolojik danışma servisi psikolojik danışmanları, sınıf rehber öğretmenlerinden her sınıf seviyesinden seçilecek en az birer temsilci, disiplin kurulundan bir temsilci, okul-aile birliğinden bir temsilci, okul öğrenci temsilcisinden oluşur.
- 17/4/2001 tarihli ve 24376 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğine göre ilkokul ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında oluşturulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde yeterli sayıda rehber öğretmen görevlendirilir.

- İlkokul, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında; rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini yürütmek amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma servisi oluşturulur. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ve sosyal etkinlikler ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

2.4.PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizi; Okulumuzun stratejik planı hazırlarken paydaş analizi üzerinde özellikle duruldu. Paydaş analizi yapılırken okulumuzla doğrudan ya da dolaylı olarak iletişim içinde bulunan paydaşların görüş ve önerilerini aldık.

İç Paydaşlar: Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen, okulumuz içindeki kişi veya gruplar.

Dış Paydaşlar: Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen, okulumuz dışındaki kişi, grup veya kurumlar.

Temel Ortak: Okulumuzun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlar.

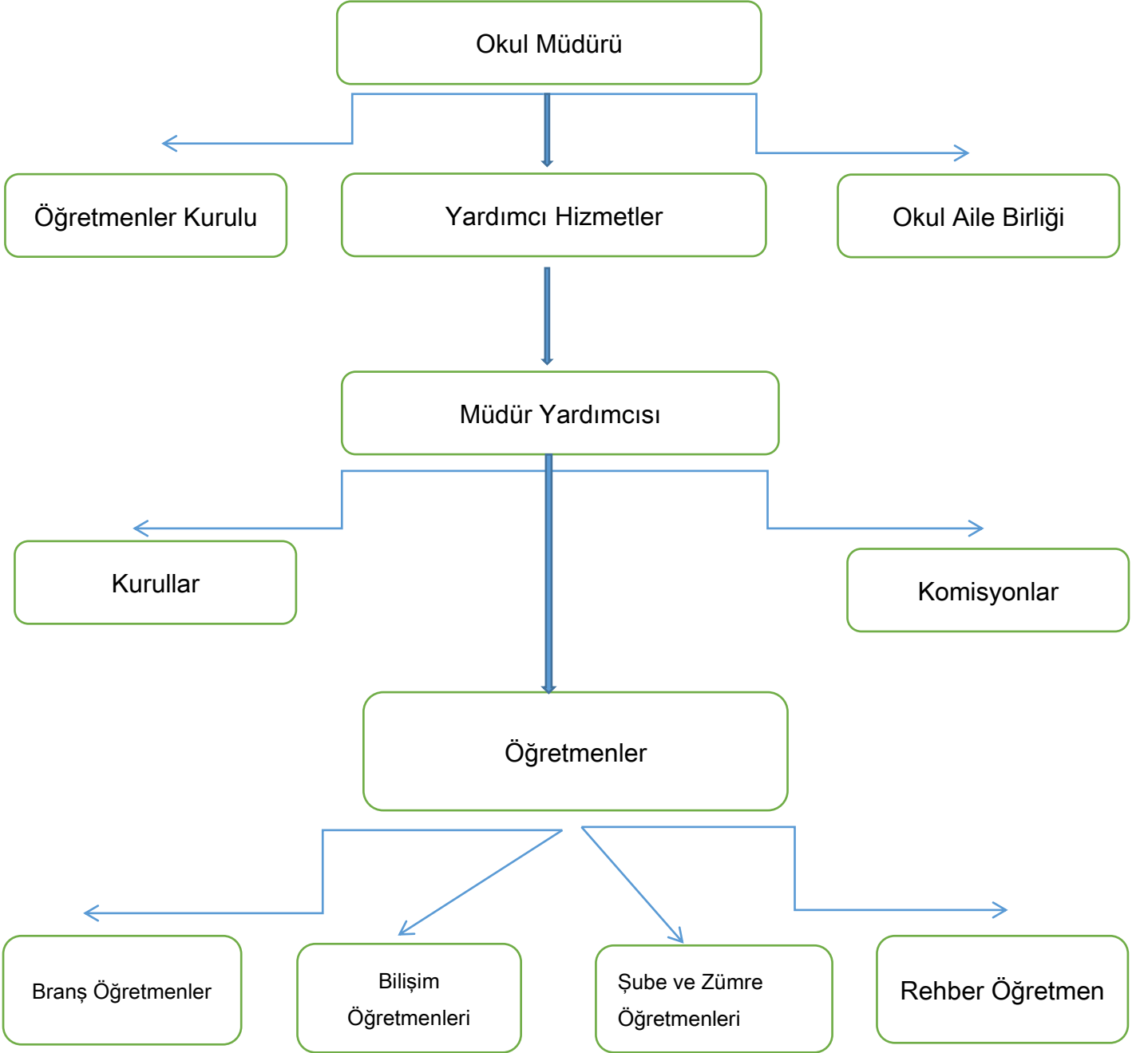
Stratejik Ortak: Okulumuzun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak iş birliği yaptığı paydaşlar.

PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ İP: İç Paydaş DP: Dış Paydaş YP: Yararlanıcı Paydaş	PAYDAŞ NİTELİĞİ TO: Temel Ortak SO: Stratejik Ortak	ÖNCELİĞİ A: Birlikte Çalış (Güçlü/Önemli) B: Çıkarlarını Gözet (Zayıf/Önemli) C: Bilgilendir (Güçlü/Önemsiz) D: İzle (Zayıf/Önemsiz)
Gümüşhacıköy Kaymakamlığı	DP	TP	A
Gümüşhacıköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	DP	TP	A
Gümüşhacıköy Belediyesi	DP	SO	B
Gümüşhacıköy İlçe Emniyet Müdürlüğü	DP	SO	B
Saray Mahallesi Muhtarlığı	DP	SO	A-C
Artıkabat Mahallesi Muhtarlığı	DP	SO	A-C
Hacı Yahya Mahallesi Muhtarlığı	DP	SO	A-C
Adatepe Mahallesi Muhtarlığı	DP	SO	A-C
Çay Mahallesi Muhtarlığı	DP	SO	A-C
Aile Sağlığı Merkezi	DP	SO	A-C
Öğretmenler	İP	TP	A
Öğrenci Velileri	YP	TP	A-C
Okul Aile Birliği	DP	TP	A
Öğrenciler	İP	TP	A
Yerel ve ulusal basın	DP	SO	B-D
Hayırseverler	DP	SO	A-C

Paydaş görüş ve öneriler alınarak okul stratejik planının SWOT analizi yapılmıştır. Paydaş örüşlerinin ve beklentilerinin tespiti Okul Rehberlik Servisi çalışmalarıyla yapılmıştır.

2.5.KURUM İÇİ ANALİZ



2.5.1.MEVcut DURUM ANALİZİ

Okulumuzdaki mevcut durum Ocak 2015 tarihi itibariyle ortaya konmuştur. Mevcut durum analizi İnsan kaynakları, fiziksel kaynaklar, Teknolojik Kaynaklar, Finansal kaynaklar başlıklarında incelenmiştir.

2.5.1. İNSAN KAYNAKLARI

MEHMET PAŞA ORTAOKULU

2015 YILI MEVCUT YONETİCİ NORMUNA ESAS BOŞ / DOLU KADROLAR

OKUL ADI	KADRO ÜNVANI	NORM	KADROLU	GÖREVLENDİRME	TOPLAM
Mehmet Paşa Ortaokulu	Müdürü	1	1	0	1
	Müdür Yardımcısı	1	1	0	1

MEHMET PAŞA ORTAOKULU 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PERSONEL DURUMU

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE UNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
Memur	-	-	-
Hizmetli	6	3	3
TOPLAM	-	-	3
DİĞER STATÜLER			

**MEHMET PAŞA ORTAÖKULU 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM
YILI ÖĞRETMEN SAYILARI**

2014-2015	ÖĞRETMEN SAYISI		
	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	-	2	
Türkçe	-	4	
Matematik	-	4	
Fen Bilimleri	-	4	
Sosyal Bilgiler	-	3	
İngilizce	-	3	
Bilişim Teknolojileri	-	2	
Görsel sanatlar/Resim	-	1	
Rehber Öğretmen	-	1	
Beden Eğitimi	-	2	
Müzik	-	1	
Teknoloji ve Tasarım	-	1	
Özel Eğitim	-	4	
Okul Öncesi	-	1	
Toplam	-	33	

2.5.2. FİZİKSEL KAYNAKLAR
MEHMET PAŞA ORTAOKULU 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI FİZİKİ ALTYAPISI

BİRİM TÜRLERİ	Mevcut	İhtiyaç	Açıklama
Sınıf	35	0	Okulumuzda öğrenci sayısına oranla fazla sınıfımız bulunmaktadır.
Fen Bilgisi Laboratuvarı	1	1	Var olan laboratuvar malzeme ve donanım yönüyle ihtiyacı karşılamamaktadır.
Bilgisayar laboratuvarı	0	1	Okulumuzun donanımla ilgili hedeflerinde belirtildi.
Kütüphane	1	-	Daha büyük bir yere ihtiyaç vardır
Rehberlik Servisi	1	-	-
Öğretmenler Odası	1	-	-
Çok Amaçlı Salon	1	-	Tefrişatının yenilenmesine ihtiyaç vardır.
Teknoloji Tasarım ve Resim Atölyesi	2	0	Okulumuzun donanımla ilgili hedeflerinde belirtildi.

2.5.3. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI OKULUMUZUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI**

Araç-Gereçler	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar (Masaüstü)	20	20	3	20+1
Bilgisayar (Dizüstü)	-	-	-	2
Yazıcı	-	-	2	-
Tarayıcı	-	-	-	2
Projeksiyon Cihazı	1	9	15	-
Fotokopi Makinası	1	2	3	-
Televizyon	-	-	1	1
İnternet bağlantısı	1	1	1	0
Fen Laboratuvarı	1	1	1	-
Bilgisayar Laboratuvarı (20+1)	1	-	-	1
Belgegeçer	1	1	1	-
Video	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	-
Güvenlik kamerası	-	-	-	20
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	-

2.5.4. FİNANSAL KAYNAKLAR

FİNANSMAN KAYNAKLARI

GENEL BÜTÇE (Temel maaşlar, ek dersler, yolluklar, tüketim malzemeleri, telefon, kırtasiye) KANTİN GELİRLERİNDEN MEHMET PAŞA ORTAOKULU PAYI BAĞIŞLAR Okul-Aile Birliğinin çalışmaları çerçevesinde hayırseverlerin bağışları

2015-2019 OSMANGAZİ İMAM-HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI TAHMİNİ BÜTÇE

KAYNAK TABLOSU						
KAYNAKLAR	2014-2015 Gerçekleşen	2015-2016 Tahmini B.	2016-2017 Tahmini B.	2017-2018 Tahmini B.	2018-2019 Tahmini B.	Plan Dönemi Toplam Kaynak
Okul Aile Birliği	12460	13000	13250	14000	14500	67210
Kantin Gelirleri	0	3000	3500	4000	4500	15000
TOPLAM	12460	16000	16750	18000	19000	82210

2.5.5. OKULLAŞMA ORANLARI

DEVAMSIZLIK DURUMU

Ders Yılı	Mazeretsiz Devamsızlık Gün Sayısı			
	5-20 Gün	20 gün üzeri	Hiç Gelmeyen	
2013-2014	125	35	-	-
2014-2015	113	27	2	-

MEHMET PAŞA ORTAOKULU PEST ANALİZİ

POLİTİK / YASAL FAKTÖRLER	EKONOMİK FAKTÖRLER
Hükümet politikaları AB uyum süreci MEB programları	Ülkede ekonomik durum
SOSYAL / KÜLTÜREL FAKTÖRLER	TEKNOLOJİK FAKTÖRLER
Tüketici eğilimlerinin değişmesi Çalışma ve boş zaman eğilimleri Toplumdaki etkili değerler (Toplum kültürü)	Devlet müdahalesi Teknoloji kullanımının yaygınlığı ve yeni teknolojiler Destekler

Okulumuzun etkinlik alanında başarılı ya da başarısız olmasını etkileyen iç ve dış faktörlerin etkisini ölçmek için yapılan PEST analizinde Millî Eğitim Bakanlığının planlarında ve programlarında yer alan amaç, ilke ve politikalar dikkate alınmıştır.

Paydaşlar ile birlikte hazırlanan analizde çevresel faktörler incelenmiş, çevresel faktörlerle PEST faktörleri SWOT analiziyle birlikte değerlendirilmiştir.

PEST ANALİZİ (POLİTİK-EKONOMİK-SOSYAL-TEKNOLOJİK GELİŞMELER)

2.6. PEST ANALİZİ YÖNTEM

Okulumuzun PEST Analizi yapılırken; Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik yönden çevre faktörlerinin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenler tespit edilmek suretiyle çalışmalar yapılandırılmıştır.

2.6.1 POLİTİK EĞİLİMLER

1-Kurumda kamu yönetimi reform çabaları, toplam kalite yönetimi, strateji yönetimi, performans değerlendirmesi gibi yeni yönetim ve değerlendirme araçlarının uygulanması ve takibinin sağlanması,

2-Stratejik planlama kavramının devletin resmi kurumlarıyla birlikte, kurumun genel işleyişi içinde yer alması, planın uygulamaya çalışılması.

3-Kurumdaki tüm paydaşlarla projelerin gerçekleştirilmesi çalışmalarının yapılması

4- Kaynakların etkili ve verimli kullanımının sağlanması

5-Paydaşların memnuniyetini artırılması

6- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlanmaya çalışılması

7-Bireylerde uluslararası farkındalık geliştirilmesi.

8-Öğrenmenin bireylerin geçmiş yaşantılarında öğrendiklerinin üzerine inşa edilmesini sağlanması.

9- Okul, yaşama hazırlık yerine yaşamın kendisi olarak tanımlanması. 10-Gerçek yaşamda karşılaşılan problemlerin çözülmesi temel amaç olmalıdır.

2.6.2. EKONOMİ EĞİLİMLERİ

1- Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesi sonucunda okulun önceliklerinin de değişmesi,

2- Ekonomik anlamdaki kaygılardan dolayı öğrencilerin, velilerin ve çalışanların memnuniyeti için dengeli para politikalarının gündeme alınması, s Personeldeki nitelik ve becerilerdeki artışın kurumun kalitesindeki artışı sağlaması,

3- Eğitimde kalite ve niteliği etkiler. s Motivasyonu etkiler. s Eğitime olan ilgiyi etkiler. s Yararlanıcı memnuniyeti artar.

2.6.3.SOSYAL EĞİLİMLER

1- Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi;

2-Vatandaşın daha nitelikli eğitime yönelmesi,

3-İlkokullardan gelen öğrencilerin kaliteli eğitim talebinin artması,

4-Bilinçli velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmasını sağlaması,

5-Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulması,

6-Kişisel gelişime önem verilmeye başlar.

7-Öğrenme - Öğretme ortamlarının kalitesi artar.

8-Sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetler artar.

9-Nitelikli insan gücü artar.

10-Verimlilik artar.

11Toplumsal iletişim ve iş birliği artar.

2.6.4.BİLGİ VE TEKNOLOJİK EĞİLİMLER

1-"e-devlet" uygulamalarıyla birlikte MEB'in MEBBİS sistemindeki e uygulamalarının yaygınlaşması,

2- Kurum içinde bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,

3- Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım

olanaklarının artması, s Bilgi ağının en iyi şekilde kullanılmasına yönelik eğitimlerin sürekliliğinin sağlanması sonucu kurumda bilişim teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması. s Bürokrasinin azalması, işlerin kolaylaşmasını sağlar. s Hizmet kalitesi artar. s Kuruma olan güven artar. s Bilgiye erişim ve ulaşım kolaylaşır.

2.7. GZFT ANALİZİ (Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz)

İÇ FAKTÖRLER	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ İdare ve öğretmenler arası ilişkisinin iyi olması➤ Okulda demokratik bir ortamın olması➤ Yeniliklere açık bir eğitim kadrosunun olması.➤ Okul Aile Birliğinin etkin çalışması ve çalışmalarda ilçenin etkinlikler için müsait olması➤ Ulaşımın kolay olması➤ BT sınıfının her zaman kullanıma açık olması.➤ Okul bahçemizin geniş ve kullanışlı olması➤ Derslik ihtiyacımızın olmayışı	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere katılımındaki eksiklik➤ Yardımcı Hizmetli Personel yetersizliği➤ Okulun bilgisayar sınıfı dışında dersliklerin teknolojik araç-gereç bakımından eksiklerinin olması➤ Başarı düzeyi iyi olan öğrencilerin diğer bölgelerdeki okullara gitmesi➤ Öğretmenlerin okulda çalışma sürelerinin düşük olması; ders saatleri dışında okulda durulmaması➤ Sportif ve kültürel etkinliklerimize kullanabileceğimiz çok amaçlı geniş bir salonumuzun olmaması➤ Taşımali eğitimin yoğunluğu sebebiyle öğrencilerimizin ders saatleri dışında okulumuzda çok fazla kalamaması
DIŞ FAKTÖRLER	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun ilçe merkezinde bulunması➤ Okulun şehrin dışında gürültüden uzak olması➤ Okulun bulunduğu ilçenin çevre il ve ilçelere ulaşımının kolay olması➤ Öğretmenlerimizden birçoğunun velilerle aynı çevrede oturması ve yakın ilişkileri, bu sayede öğrencileri sosyo-kültürel ve ekonomik açıdan iyi tanımaları➤ İlçe Halk Kütüphanesinin okula yakın olması➤ Eğitim kurumlarının yerel yönetimlerle işbirliğinin kolay olması.➤ Branş öğretmenlerimizin genç ve yeniliklere açık olması➤ Öğrencilerimizin maddi durumlarının yetersiz olması sebebiyle okumaktan başka çarelerinin olmaması	<ul style="list-style-type: none">➤ Taşımali öğrenci sayısının çok fazla olması➤ Velilerin büyük bir kısmının okul ile iletişiminin kopuk olması ve öğrencilerinin eğitim durumlarıyla çok fazla ilgilenmemeleri➤ Yüksek işsizliğin sonucu olan ailelerin düşük ekonomik seviyelerinin eğitim öğretim faaliyetlerini olumsuz etkilemesi.➤ Çevredeki internet salonları➤ İlçemizdeki okullar arası imkân farklılıkları➤ Eğitim faaliyetlerinin değerlendirilmesinde, başarı ölçütü olarak yalnızca SBS sınavlarından elde edilen başarıların referans alınması.➤ Öğretmen hareketlerinin, tayin ve atama durumlarının hızlı olması, ilçenin bir geçiş yeri olarak görülmesi

2.8. DURUM ANALİZİNİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ

1983 yılında ilkokul ve ortaokul olmak üzere ikili bir eğitimle eğitim-öğretim hayatına başlayan okulumuzda, her yıl öğrenci sayısı artmıştır. Okulumuz bina kapasitesi bakımından çok elverişli olup derslik sıkıntısı bulunmamaktadır. Ancak ilçe çapında ilçe toplam taşınmalı öğrencilerinin yaklaşık 2/3'ünün okulumuzda toplanmış olması, 13 ayrı köyden taşınmalı öğrenci alması ve toplam öğrenci sayımızın da yaklaşık 2/3'ünü taşınmalı öğrencilerin oluşturması zaman zaman özellikle sosyo-kültürel etkinliklerin yapılmasında ve yetiştirme, SBS vb. kursların açılmasında sıkıntılar yaratmaktadır.

III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3.1 MİSYON, VİZYON ve İLKELER

3.1.1 Misyon

Bağlı bulunduğumuz yasa ve kanunlar çerçevesinde hareket ederek çalışanlarımıza severek gelinen bir çalışma ortamı sunmak ve öğrencilerimizi kendileriyle, toplumuyla ve değerleriyle barışık bireyler olarak bir sonraki eğitim hayatına hazırlamaktır.

3.1.2 Vizyon

Ahlaken olgun, zihnen donanımlı ve fikren hür bireyler yetiştirerek ülkemizin yarınlarını inşa etmek.

3.1.3 İlkelerimiz

1. Cumhuriyet ve demokratik değerlere bağlılık,
2. Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,
3. Katılımcılık
4. Hoşgörülülük
5. Yapıcı olmak,
6. Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,
7. Ulusal ve evrensel değerlere bağlılık,
8. Fırsat ve İmkân eşitliği sağlamak
9. Eğitim-öğretimdeki yenilikleri benimsemek ve bunları uygulamak,
10. Teknolojik olanakları kullanma gayreti içinde olmak,
11. Girişimcilik ruhuna sahip olmak,
12. Öğrencilere daha iyi eğitim sunmak için üretken olmak,
13. Objektif olmak
14. Şeffaf olmak
15. Verimlilik olmak
16. Planlı olmak
17. Çalışmalarda ekip ruhunu ön planda tutmak,
18. Okul ve ailenin işbirliğini sağlamak,
19. Sürekli kendini yenileyen bir anlayışla hareket etmek,
20. Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak,

TEMALAR STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, POLİTİKA VE STRATEJİLER

Bu planda tüm paydaşların değerlendirmeleri göz önünde bulundurularak stratejiler belirlenmiş, hedefler konulmuş, bu strateji ve hedefler, somut faaliyet ve projelerle desteklenmiştir. Bütçeleme çalışmaları okul idaresi tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalardan elde edilen veriler ile beş yıllık orta vadede stratejik plan hedef ve öncelikleri belirlenmiş, temalar oluşturulmuştur.

Bu temalara göre stratejik amaçlar, hedefler belirlenmiş, performans göstergeleri oluşturulmuş hedeflere ulaştıracak faaliyetler ve bunları gerçekleştirmek için gereken politikalar ve stratejiler saptanmıştır.

3.3. TEMALAR

1. TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
2. TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
3. TEMA	KURUMSAL KAPASİTE

3.4. 2015-2019 STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

1. TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1.1

Okulumuzda eğitim ve öğretime ihtiyaç duyan tüm bireylerin ve grupların tarafsızlık ve eşitlik çerçevesinde eğitim- öğretim hizmetlerine katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 1.2

Devam Oranlarının Artırılması

Stratejik Hedef 2.1.

Okula devam noktasında sıkıntılı olan öğrencilerimizin velilerine yönelik çeşitli eğitimler vermek ve devamsızlık oranlarını düşürmek

Stratejik Hedef 2.2

Okula devam noktasında sıkıntılı olan öğrencilerimiz için ev ziyaretlerinde bulunmak
Devamsızlık yapan öğrenci velilerine sms yoluyla anında bilgi vermek

2. TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2.1

Öğrencilerimizi nitelikli bireyler olarak hayata hazırlamak ve okulun akademik başarısını artırmak

Stratejik Hedef 1.1 Ortak sınav ortalamalarını her yıl en az 1 puan yükseltmek

Stratejik Hedef 1.2 Kitap okuma oranlarını artırmak

Stratejik Hedef 1.3 Okulda yürütülen proje sayısını artırmak

Stratejik Hedef 1.4 Okulda düzenlenen sosyal kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik sayısını artırmak.

Stratejik Hedef 1.5 Okul veli işbirliğinin artırılması

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3

Stratejik Hedef 3.1 Çağın gereğine göre dış değişime ve iç dönüşüme açık personel yetiştirmek.

Stratejik Hedef 3.2 Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar her yıl düzenli olarak artırmak.

Stratejik Hedef 3.3 Yönetim ve organizasyon yapısının dönüşümünü tamamlayarak plan dönemi sonuna kadar yaygınlaştırılmasını sağlamak

Stratejik Hedef 3.4 Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl artırmak

EĞİTİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1.1

Okulumuzda eğitim ve öğretime ihtiyaç duyan tüm bireylerin ve grupların tarafsızlık ve eşitlik çerçevesinde eğitim- öğretim hizmetlerine katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak

Stratejik Hedef 1.1.

Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okulumuzdaki dezavantajlı çocuklara yönelik rehberlik faaliyetleri artırılacak	5	6	7	15	25	30	40	50
Okulumuzdaki dezavantajlı çocuklara kaynak yardımı yapılacaktır	0	0	0	5	8	12	15	20

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Teknoloji ve yaşam şartlarının değişmesi nedeniyle toplumda hızlı bir değişim yaşanmaktadır. Bu değişimin meydana getireceği olumsuzluklardan çocuklarını korumak isteyen, milli ve manevi değerlere çocuklarının bağlılığının yoğun olmasını isteyen aileler. Ailelerin bu beklentileri ve taleplerini karşılamak için tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretim faaliyetlerimize aktif katılımlarının sağlanması,

Mevcut durum:

Okulumuzda öğrenci eğitim görmektedir. Okulumuz merkezi bir okul olması ve öğretmen kadrosunun tecrübeli öğretmenlerden oluşması nedeniyle yoğun bir şekilde kayıt almaktadır.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuza yeni başlayan 5. Sınıf öğrencilerinin ve, tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretim faaliyetlerimize aktif katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir.

STRATEJİLER 1. 1.		
Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışması yapılacaktır.	Branş ve rehber öğretmenler
2	Okumuzdaki faaliyetler ve çalışmalar toplumla paylaşarak Okulumuza yönelik farkındalık arttırılacaktır.	Okul idaresi
3	Öğrenci velilerine, çocukların eğitimi konusunda daha duyarlı olmak, okul, veli ve öğrenci ilişkilerinin önemi, öğrencilerde oluşabilecek kaygılarda alınacak tedbirler konularında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul rehber öğretmenleri
4	Okulumuzun müfredatı ve seçmeli ders uygulamasıyla ilgili öğrenci ve velilere detaylı bilgiler verilecektir.	Branş ve rehber öğretmenler
5	Servislerle gelen öğrencilerin taşınması işlemleriyle ilgili birimlerle koordinasyon sağlanacaktır.	Okul idaresi
6	Ekonomik dezavantajı bulunan öğrenciler tespit edilerek ilgili kurumlarla irtibata geçerek destek sağlanmaya çalışılacaktır.	Okul idaresi
7	Devam ve erişim konusunda sürekli takipler yapılarak devamsız öğrencilerin okula devamları sağlanacaktır.	Okul idaresi
8	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul rehber öğretmenleri

STRATEJİK AMAÇ 1.2

Devam Oranlarının Artırılması

Stratejik Hedef 2.1.

Okula devam noktasında sıkıntılı olan öğrencilerimizin velilerine yönelik çeşitli eğitimler vermek ve devamsızlık oranlarını düşürmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergesi	Önceki Yı		lar	Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Devamsızlık oranlarının azaltılması	-		40	35	30	25	20	15
Devamsızlığı 10 günden fazla olan öğrenci sayısının azaltılması	-		80	60	55	50	45	35

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun eğitim öğretim süreçlerinde öğrencilerin performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak amacıyla okula devamın artırılması gerekmektedir. Devamsızlık yapan öğrenci sayısının bir hayli fazla olması

Mevcut Durum

Okulumuzda okulumuzun 2014/2015 devamsızlık oranıdır. Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayımız 2 olup 10 gün ve daha fazla devamsızlık yapan öğrenci sayımız...

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda devamsızlığın azaltılması sonucu okulumuzun akademik başarısı yükselecektir.

STRATEJİLER 2.1.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okul Şube Öğretmenler Kurulu toplantıları artırılmalı. Bu toplantılarda her öğrenci tek tek değerlendirilmeli.	Müdür, Rehber öğretmen, Ders Öğretmenleri
2	Öğrenci ve velilerin akademik başarının yükseltilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır.	Rehber öğretmen, Ders Öğretmenleri
5	Öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, okulumuzda aktif takip sistematığı kurulmasının sağlanması	Rehber öğretmen, Branş Öğretmenleri

Stratejik Hedef 2.2

Okula devam noktasında sıkıntılı olan öğrencilerimiz için ev ziyaretlerinde bulunmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Önceki Yı lar		Hedefler					
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Ev ziyareti yapılması planlanan veli sayısı	10	15	15	40	70	80	90	110
Devamsızlık yapan öğrenci velilerine sms yoluyla anında bilgi vermek	0	0	0	40	50	60	70	80

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun eğitim öğretim süreçlerinde öğrencilerin performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak amacıyla okula devamın artırılması gerekmektedir. Devamsızlık yapan öğrenci sayısının bir hayli fazla olması

Mevcut Durum

2014/2015 eğitim öğretim yılı 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayımız 27 öğrencidir.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısını minimuma indirmek ve 2019 yılında 20 gün devamsızlık sınıfına düşürmek.

TEDBİRLER 2.2

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Devamsızlı sürekli takip edilmeli ve çocuğu okulda tutacak sosyal sportif ve kültürel faaliyetler yapılarak çocuklara okul sevdirmelidir.	Müdür, Rehber öğretmen, Ders Öğretmenleri
2	Okula gelmeyen çocuğun durumu ivedilikle velisine bildirilmelidir.	Rehber öğretmen, Ders Öğretmenleri
3	İki gün üst üste devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile telefonla iletişime geçilmelidir.	Rehber öğretmen, Ders Öğretmenleri Okul idaresi

EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2.1

Öğrencilerimizi nitelikli bireyler olarak hayata hazırlamak ve okulun akademik başarısını artırmak.

Stratejik Hedef 1.1 Ortak sınav ortalamalarını her yıl en az 1 puan yükseltmek

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergesi	Önceki Yı		lar	Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Matematik net ortalamalarını bir net artırmak			9.53	9,82	10	1.5	11	11
Türkçe net ortalamalarını bir net artırmak			13.45	14.01	14.5	15	15.3	15.6
Fen Bilimleri net ortalamalarını bir net artırmak			11,88	12,62	13	13.4	13,8	14
Yabancı dil net ortalamalarını bir net artırmak			9.2	9,4	9,8	10	10,5	11
Din kültürü net ortalamalarını bir net artırmak			15,2	16.25	17	17.25	17,5	17,6
T.C.İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük net ortalamalarını bir net artırmak			11,64	13,72	14	14.4	14.8	15.2

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Ortaöğretime geçiş sisteminde net ortalamalarını ve yerleştirme puanlarını artırmak ve akademik başarıyı gerçekleştirmek. 8. Sınıf öğrencilerimizin 2015-2016 eğitim öğretim yılından itibaren girecekleri Liselere Geçiş Sınavında performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak amacıyla başarı oranının genel ortalamasının üzerinde olması gerekmektedir. Liselere Geçiş Sınavındaki genel ortalamasının üzerine çıkmasıyla okulumuzun akademik başarısı da artarak devam edecektir.

Mevcut Durum

Liselere Geçiş Sınavında başarının yüksek olması için Öğrenci Koçluk Sistemi. Ders çalışma programı bireysel takip gibi çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca her dersten hafta içi ve hafta sonu destek kursları yapılmaktadır.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzun Liselere Geçiş Sınavında başarının yüksek olması ve genel ortalamasının üzerine çıkmasıyla okulumuzun sınavlarda akademik başarısının da artarak devam etmesini sağlamaktır.

TEDBİRLER 2.2.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Sınıf Rehber Öğretmenleri toplantıları artırılmalı. Bu toplantılarda her öğrenci tek tek değerlendirilmeli.	Müdür, Rehber öğretmen, Şube Rehber Öğretmenleri
2	Öğrenci ve velilerin Liselere Geçiş Sınavı hakkında yeterli bilgiye sahip olması konusunda seminerler ve bilgilendirme broşürleri gibi çalışmalar yapılmalıdır.	Rehber öğretmen, Şube Rehber Öğretmenleri
3	Tüm sınıflara her dersten ortak sınavlar ve deneme sınavları yapılarak sınıfların soru çözme tekniğinin gelişmesi sağlanacaktır.	Zümre Başkanları
4	Hafta içi ve hafta sonları öğrencilerimize okul ders saatleri dışında sınavlara hazırlık kursları düzenleyerek Liselere Geçiş Sınavında başarı ortalamasının yükseltilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Zümre Başkanları
5	Öğretmen koçluğu sisteminin geliştirilerek, öğrencilerimizin verimli ders çalışmalarını, test çözümlerini ve deneme sınavı sonuçlarının analizlerini yapmak. Velilerin öğrenci üzerindeki takibini beraber koordinasyonunun sağlanması	Rehber öğretmen, Branş Öğretmenleri

Stratejik Hedef 1.2 Kitap okuma oranlarını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergesi	Önceki Yı		lar			Hedefler		
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Öğrenci başına kitap okuma oranlarını yüzde 2 artırmak	-	-	-	30	32	34	36	38
Okul kütüphanesinden yararlanan öğrenci sayısını artırmak	120	122	133	142	160	180	200	250
İlçe kütüphanesinden yararlanan öğrenci sayısını artırmak	56	53	52	48	60	70	100	140

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Öğrencilerin okuduğunu anlama ve yorumlama kabiliyetlerini artırmak amacıyla kitap okuma alışkanlığı kazandırılması amaçlanmıştır.

Mevcut Durum

Az kullanılan okul kütüphanesi aktif hale getirilip daha çok kitap okunması sağlanacak

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okuma alışkanlığı kazandırılması hedeflenmiştir.

TEDBİRLER 2.2.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Kitap okumayı özendirmek amacıyla en fazla kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecek	Müdür, Rehber öğretmen, Şube Rehber Öğretmenleri
2	Belli günlerde kitap okuma seferberliği yapılacaktır. Okuma saatleri düzenlenecek	Rehber öğretmen, Şube Rehber Öğretmenleri
3	Kütüphane alışkanlığı kazandırılacaktır. Sınıf sınıf kütüphane ziyaret edilecek	Zümre Başkanları
4	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı artırılacaktır	Okul İdaresi Zümre Başkanları
5	Okul kütüphanesinin fiziki ortamı iç açıcı şekilde düzenlenecek.	Rehber ÖĞRT. Branş Öğretmenleri

Stratejik Hedef 1.3 Okulda yürütülen proje sayısını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergesi	Önceki Yı lar					Hedefler		
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Bilim proje yarışmaları için proje sayısını artırmak	-	5	6	9	15	20	23	25
Ulusal ve il genelinde uygulanan proje çalışmalarını etkin bir biçimde yürütmek	0	0	0	0	4	6	8	10
Uluslararası projelere katılmak	0	0	0	0	1	2	3	4

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Bilimsel,Ulusal ve Uluslararası projelerle okulumuzun adını dyurmak. **Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?**

Okulumuz öğrencilerinin Fen Bilimlerinde alanında ilgi, yetenek ve kabiliyetlerini üst düzeyde kullanabilmeleri için Laboratuar kurulmalıdır. Var olan Laboratuvarın aktif kullanımının sağlanması, yeni malzeme alınması öğrencilerimizin yeni şeyleri öğrenmeye ilgisini artıracaktır. Böylece nitelikli yetiştirilen öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası projelere katılabilmeleri hem bireyin başarısını hem de okulun başarısını artırmasını sağlamak.

Mevcut Durum

Okulumuzun 2015-2016 eğitim öğretim yılında itibariyle ihtiyaca tamcevap veremese de Fen Bilimleri laboratuvarı bulunmaktadır. Kısıtlı imkânlarla rağmen Laboratuvarlarının yoğun kullanılmaktadır. Okul panolarına yapılan çalışmalar sergilendi. Teknik ve uygulama esasına dayalı çalışmalar yapılmaktadır.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuz öğrencilerinin Fen Bilimlerinde alanında ulusal ve uluslararası projelere katılabilecek düzeye yükselebilmelerini sağlamaktır.

Stratejik Hedef 1.4 Okulda düzenlenen sosyal kültürel ve sanatsal ve sportif etkinlik sayısını artırmak.

TEDBİRLER 2.2.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Fen alanında hazırlanan proje sayısını bir önceki yıla göre artırmak	Okul İdaresi Branş Öğretmenleri
2	Matematik alanında hazırlanan proje sayısını artırmak	Okul İdaresi Branş Öğretmenleri
3	Bakanlık tarafından yürütülen projelere etkin bir şekilde katılmak	Okul İdaresi Branş Öğretmenleri
4	Avrupa Birliği projesi yapmak	Okul İdaresi Branş Öğretmenleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ

Performans Göstergesi	Önceki Yı lar		Hedefler					
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Sanatsal ve kültürel faaliyet sayısı	-	3	4	6	10	14	18	20
Sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı		30	35	40	50	60	70	80
Sportif faaliyet sayısı		4	5	6	8	9	10	12
Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı		35	40	50	70	90	120	150

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun Sosyal,Sportif ve kültürel faaliyetleri artırarak öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye çalışmalıdır. Çünkü ilgi, yetenek ve kabiliyetlerine göre sportif faaliyetlere yönlendirdiğimiz öğrencilerin akademik olarak başarısı artar ve sosyal uyumu gelişir. Okulda eğitim-öğretim akademik ve sosyal yönüyle gelişme gösterir.

Mevcut Durum

Okulumuz bahçesinin zemin ve çevre düzenlemesi Beden eğitimi ve sportif faaliyetlerin etkin kullanımına imkân vermemektedir. Küçük bir voleybol ve bulunmaktadır.Bblokta resim,müzik, teknoloji tasarım ve beden eğitimi sınıfları bulunmaktadır

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırarak öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye çalışmak. İl içi ve il dışı sportif faaliyetlerde öğrencilerimizin başarılar kazanmasını sağlamak.

TEDBİRLER 2.2.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okulda tiyatro, yıl sonu gösterileri gibi sosyal faaliyetler düzenlemek	Okul İdaresi İlgili Branş Öğretmenleri
2	Yıl sonu sergileri açmak	Okul İdaresi İlgili Branş Öğretmenleri
3	Ülke ve il genelinde düzenlenen resim şiir kompozisyon yarışmalarına katılmak	Okul İdaresi İlgili Branş Öğretmenleri
4	Müzik yeteneği olduğu düşünülen öğrencilerin enstrüman teminine gidilmesi ve bu noktada imkanı bulunmayanlara yardımcı olunmaya çalışılmalıdır.	Okul İdaresi İlgili Branş Öğretmenleri

Stratejik Hedef 1.5 Okul veli işbirliğinin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergesi	Önceki Yı		lar			Hedefler		
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Yapılan veli toplantısı sayısı	2	2	2	2	3	4	5	6
Toplantılara katılan veli sayısı	135	128	133	107	120	130	150	170
Seminer eğitim vb. Faaliyet sayısı	2	2	2	3	4	5	6	6
Seminer eğitim vb. Faaliyetlere katılan veli sayısı	58	55	62	67	70	90	100	120

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okul – veli – öğrenci ilişkilerini artırmak velilerin okuldan beklentilerini okulun velilerden beklentilerini ortaya koyarak pragmatik eğitim anlayışını başlatmak ve sürdürmek. Okula ilgisiz velileri okula çekmek öğrencisiyle daha fazla ilgilenmesini sağlamak

Mevcut Durum

Veli toplantısı ve seminerlere katılan veli sayımız öğrenci sayımıza oranla çok az olduğu görülmektedir.

TEDBİRLER 2.2.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Veli toplantısına katılan veli sayısı artırılacak	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler
2	Veli görüşmeleri ve ev ziyaretleri sıklıkla yapılacak	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler
3	Öğrenci ile ilgili durumlar veli ile hemen paylaşılacak ve sms yolu ile velilere bilgi verilecek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler
4	Okula gelmeyen velilere en az bir kere ev ziyareti yapılacak	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler

KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3

Stratejik Amaç 3.

Okulun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp 'kurumsal kapasitesini' geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal hizmetlerin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.2.

Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar her yıl düzenli olarak artırmak.

Stratejik Hedef 3.3.

Yönetim ve organizasyon yapısının dönüşümünü tamamlayarak plan dönemi sonuna kadar yaygınlaştırılmasını sağlamak

Stratejik Hedef 3.4. Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl artırmak.

STRATEJİK AMAÇ 3

Okulun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp 'kurumsal kapasitesini' geliştirmek.

STRATEJİK HEDEF 3.1

Kurumsal hizmetlerin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGESİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Yüksek lisans yapan personellerimizin bulunması.	-	-	-	1	2	3	4	5
Hizmet içi eğitim çalışmalarına katılan personellerimizin bulunması.	-	-	-	4	6	8	10	12

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerimizin mesleki yeterliliklerini artırmak için yüksek lisans ve doktora çalışmaları içinde bulunmaları, niteliğin artmasına sebep olacaktır. Yine okulumuz bünyesinde hizmet içi faaliyetleri düzenlemek öğrenme ve öğretme stratejilerini geliştirmemize sebep olacaktır. Okulumuzun akademik ve iletişim kapasitesini artırmak için hizmet içi eğitim ve yüksek lisans yapma gibi faaliyetlere ihtiyaç duyulmaktadır.

Mevcut durum

Okulumuz bünyesinde 38 personel bulunmaktadır. 1 müdür, 1 müdür başyardımcısı, 32 öğretmen eğitim öğretim hizmeti vermektedir. 3 hizmetli görev yapmaktadır.

Okulumuzda hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısında artış olmaktadır. Okulumuzda "Bep", "etik kurallar", "Öğrencilerde problem davranışlar ve çözümleri" gibi konularda seminerler düzenlenmiştir. İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanmış hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlar gerçekleştirilmiştir.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerimizin mesleki yeterliliklerini artırmak için hizmet içi eğitim ve yüksek lisans faaliyetleri gerçekleştirilmeli. Bununla birlikte okulumuzun akademik başarısının artırılması ve iletişim becerilerinin geliştirilmesi gerekmektedir.

TEDBİRLER 3.1.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Öğretmenlerimizin branşları, mesleki ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda, Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları için İl Millî Eğitim Müdürlüğüne ihtiyaç bildirimi yapılması.	Okul İdaresi
2	Eğitim kalitesinin artırılması için hizmet sunan personelin eğitimi sağlanmalıdır. Üniversitelerden eğitim görevlileri ve kendi okulumuzdan öğretmenlerimizin bazı konularda seminerler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Branş Zümre Başkanları
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan, kaynaştırma eğitimi programına tabi olan öğrencilerimizle, üstün yetenekli olduğu Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından belirlenmiş öğrencilerimizin eğitiminin etkili ve verimli yürütme için öğretmenlerimizin bilgi ve becerilerini geliştirmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Rehber Öğretmenler
4	Okullarda görev yapan Memur ve Hizmetli personeller görevleri ile ilgili hizmet içi eğitim programlarına katılımlarıyla hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi

STRATEJİK HEDEF 3.2

Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar her yıl düzenli olarak artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okul Aile Birliğinden alınan bağış tutarı TL	-	-	12460	13000	13250	14000	14500	15000
Okulun fiziki imkânları iyileştirilmesi ve alt yapı eksiklikleri giderilmesinin sağlanması Yapılan harcama tutarı.	-	-	-	-	3000	3500	4000	4500

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun fiziki ortamının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, farklı alternatif ekonomik kaynaklar belirlenerek eğitimi desteklenmelerinin sağlanması.

Mevcut Durum

Okulumuz 368 öğrenci 22 sınıfta eğitim görmektedir

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzun fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlarda yapılacak faaliyetlerin karşılanabilmesi için ekonomik altyapının oluşturulması. Okul-Aile Birliğinin eğitime katkısının artırılması,

TEDBİRLER 3.2.

sıra	strateji	Sorumlu Birim
1	Okulumuzun fiziki mekân ihtiyacının ve sınıf mevcutları ile ilgili hedeflerin plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Okul-Aile Birliği- İl Milli Eğitim Müdürlüğü
2	Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Okul-Aile Birliği - İl Milli Eğitim Müdürlüğü
3	Okulumuzun ihtiyaçları için Okul-Aile Birliği ile birlikte hayırseverlere ulaşarak ekonomik kaynak teminine çalışılması.	Okul İdaresi- Okul-Aile Birliği

STRATEJİK HEDEF 3.3

Yönetim ve organizasyon yapısının dönüşümünü tamamlayarak plan dönemi sonuna kadar yaygınlaştırılmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Görüşleri alınan paydaş sayısı	-	-	-	70	80	90	100	120
Görüşlere cevap verilen paydaş sayısı	-	-	-	50	60	70	80	90

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun çağdaş, demokratik ve katılımcı yönetim ve organizasyon oluşturulması için paydaşların görüşleri ve bu görüşlere verilen dönütler önem arz etmektedir.

Mevcut Durum

Okulumuzda Stratejik Plan çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anketler düzenlenmiştir. Zümre Başkanlarıyla ihtiyaç analizleri üzerinde görüş ve öneri çalışmaları yapılmıştır.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda çoğulculuğun, katılımcılığın, şeffaflığın, hesap verilebilirliğin, ilkeler edinildiği okul yapısının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

TEDBİRLER 3.3.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okulumuzun hizmet ve kalite standartları belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Stratejik Plan Ekibi
2	Okulumuzun öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri okulumuzun hizmet ve kalite standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi- Stratejik Plan Ekibi
3	Okulumuzun Stratejik Planında belirlenen hedef ve göstergelerinin gerçekleşme düzeyi periyodik olarak değerlendirilerek raporlaştırılacaktır.	Okul İdaresi- Stratejik Plan Ekibi

STRATEJİK HEDEF 3.4

Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okulumuzun resmi e- posta sisteminin idari personel tarafından etkin kullanılması.	-	2	3	4	5	6	7	8
E-Okul Sistemine İdare ve öğretmenlerin etkin ve nitelikli kullanılması.	-		-	76	80	84	88	92
Okulumuzun resmi internet sitesini sürekli güncellenmesi ve etkili kullanılması	5	5	6	8	10	15	18	20
Okul idaresinin GSM mesaj yoluyla öğretmen ve velileri bilgilendirmesi.	-	-	-	1500	2000	3000	4000	6000

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun teknolojik imkân ve fırsatlarından üst düzeyde istifade etmesini sağlamak

Hedefin mevcut durumu?

Okulumuzun <http://mehmetpasaioo.meb.k12.tr/> resmi internet adresi ve 976463@meb.k12.tr ücretsiz e-posta adresi bulunmaktadır. Okul idaresinin GSM mesaj yoluyla öğretmen ve velileri bilgilendirme sistemi bulunmaktadır.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Öğrenci, öğretmen ve velilere hızlı ve güvenilir güncel bilgi akışının sağlanarak hizmet memnuniyetinin artırılması. Okul içindeki bürokrasinin azaltılması. Okulun teknolojik altyapısının tamamlanması,

4.BÖLÜM

2015-2019 MEHMET PAŞA ORTAOKULU STRATEJİK PLANI TAHMINİ BÜTÇE

KAYNAK TABLOSU						
KAYNAKLAR	2014-2015 Gerçekleşen	2015-2016 Tahmini B.	2016-2017 Tahmini B.	2017-2018 Tahmini B.	2018-2019 Tahmini B.	Plan Dönemi Toplam Kaynak
Okul Aile Birliği	12460	13000	13250	14000	14500	67210
Kantin Gelirleri	0	3000	3500	4000	4500	15000
TOPLAM	12460	16000	16750	18000	19000	82210

Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Dağılım Tablosu

SAM	Stratejik Amaç	Plan Dönemi sonuna kadar hedef başına düşen ortalama bütçe (TL)
	STRATEJİK AMAÇ 1: Okulumuzda eğitim ve öğretime ihtiyaç duyan tüm bireylerin ve grupların tarafsızlık ve eşitlik çerçevesinde eğitim- öğretim hizmetlerine katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak	7000
1	HEDEF 1: Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak.	7000
2	STRATEJİK AMAÇ 2: Devam Oranlarının Artırılması	9000
	HEDEF 1 Okula devam noktasında sıkıntılı olan öğrencilerimizin velilerine yönelik çeşitli eğitimler vermek ve devamsızlık oranlarını düşürmek	4000
	HEDEF 2: Okula devam noktasında sıkıntılı olan öğrencilerimiz için ev ziyaretlerinde bulunmak Devamsızlık yapan öğrenci velilerine sms yoluyla anında bilgi vermek	5000

	Stratejik Amaç	
3	STRATEJİK AMAÇ 3: Öğrencilerimizi nitelikli bireyler olarak hayata hazırlamak ve okulun akademik başarısını artırmak	21.000 TL
	HEDEF 1: Ortak sınav ortalamalarını her yıl en az 1 puan yükseltmek	3000
	HEDEF 2: Kitap okuma oranlarını artırmak	4000
	HEDEF 3: Okulda yürütülen proje sayısını artırmak	4000
	HEDEF 4: Hedef 1.4 Okulda düzenlenen sosyal kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik sayısını artırmak.	8000
	HEDEF 5: Okul veli işbirliğinin artırılması	2000
4	STRATEJİK AMAÇ 3 Okulun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp 'kurumsal kapasitesini' geliştirmek.	30000
	HEDEF 1: Çağın gereğine göre dış değişime ve iç dönüşüme açık personel yetiştirmek.	3000
	HEDEF 2: Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar her yıl düzenli olarak artırmak.	15000
	HEDEF 3: Yönetim ve organizasyon yapısının dönüşümünü tamamlayarak plan dönemi sonuna kadar yaygınlaştırılmasını sağlamak	5000
	HEDEF 4: Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl artırmak	7000

5.BÖLÜM

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi

Mehmet Paşa Ortaokulu Stratejik Planı, 2015-2019 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Gözden geçirilen planların İl Millî Eğitim Müdürlüğüne raporlarının gönderilmesi gerekmektedir.

5.2. Performans Değerlendirmesi

Performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilip değerlendirilmektedir.

- Stratejik planın gözden geçirilmesi,
- Performans değerlendirilmesi ve ölçümü,
- Sonuçların izlenmesi,
- Sürekliliğin sağlanması,

Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir. ilerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik planın Okul Müdürü tarafından takip edilmesi gereklilikten öte bir zorunluluk taşımaktadır. Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı izleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. MEB 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması
Süreçleri oluşturmaktadır.

MEM 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yönetici ve Yatırım izleme ve Koordinasyon Birimine sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Üst yönetici başkanlığında gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

